

Selvevaluering og opfølgingsplan 2023/24

Resultatet af selvevalueringen: Der gennemføres evalueringer på forskellige niveauer i organisationen i forhold til undervisnings indhold og kvalitet samt elevernes læring. Men der er ikke en systematisk opsamling af data fra evalueringerne og ikke en systematik i forhold til at bruge konklusionerne fra evalueringerne fremadrettede til kvalitetsforbedring. Det er derfor svært for både ledelse og lærere at følge med i, hvilke indsats, der er behov for og hvordan det går med at føre ændringerne ud i livet.

Ændringsbehov:

1. På det overordnede plan er der brug for en beskrivelse af skolens evalueringspraksis og brug for, at den ønskede praksis udledes.
2. Der er brug for en systematik i, hvordan forløb skal evalueres, af hvem, og for hvordan det sikres, at viden fra evalueringerne bliver brugt til at forbedre kvaliteten af forløbene
3. Der er brug for fokus og systematik i lærernes arbejde med dels at evaluere undervisningen, dels den formative evaluering af elevernes læring (den summative evaluering er der fokus på og systematik omkring)

Operationelle mål:

Det er tydeligt for alle i organisationen, hvilke evalueringer der gennemføres samt hvornår. Der er en klar arbejdsfordeling i, hvem der udarbejder evalueringer, sikrer at de gennemføres og samler om og formidler resuméet til ledelse og relevante medarbejdere.

Al planlægning af forløb og undervisning inddrager konklusioner fra tidligere evaluering.

Plan for indsats - opfølgingsplan

Ledelsen:

1. Ledelsen udarbejder en beskrivelse af skolens evalueringspraksis
2. Ledelsen sørger for, at de planlagte evalueringer gennemføres - bl.a. ved at job-beskrivelsen for koordinatorene justeres og præciseres
3. Den pædagogiske leder følger alle lærere og undersøger, hvordan arbejdet med formativ evaluering af undervisning og læring. Der følges op til MUS eller Mus-opfølgningssamtale

Grundforløb:

Indsats 1: Alle undervisere på grundforløbet i hver fag, laver løbende selvevaluering i alle fag. Dette gøres ved enten en skriftlig eller mundtlig evaluering på klassen.

Der udover så spørges eleverne til elevsamtalerne om de har evaluering af undervisningen.

Opfølgningen sker i samtale mellem den enkelte lærer og pædagogisk leder

Indsats 2: Til elevsamtalerne spørges eleverne om, om de har kommentarer eller feedback til undervisningen generelt. Ved afslutningen af grundforløbet besvarer eleverne et online evalueringsskema.

Opfølgningen sker på et afsluttende forløbsmøde, med fokus på resultatet af evalueringen, og lærernes oplevelse af forløbet.

Ledelsen sikrer, at evalueringsmødet er indarbejdet i den overordnede mødekalender

Hovedforløb:

Indsats 1: Elevevaluering:

I projekterne. Mest på gruppebasis (kan forekomme individuelle karakterer) – men også enkelte på Forms.

Skriftligt eller mundtligt ved projekter der overhøres.

Vi skal have fokus på individuel bedømmelse.

Mål: projekt foder-næring skal kunne evalueres bedre. AV For mange udregninger

Flere små test.

Indsats 2: Evaluering af undervisning

Alle lærere gennemfører en mundtlig evaluering med eleverne ved undervisningens afslutning. Læreren tager selv noter, som læreren selv gemmer og bruger næste gang. Læreren laver desuden sin egen evaluering (Tænker og skriver det ned, elektronisk). Filen ligger ved siden af lektionsplanen, så den kan bruges næste gang forløbet skal gennemføres.

Opfølgningen sker i samtale mellem den enkelte lærer og pædagogisk leder

Særlig indsats i projekt Foder/næring: Der gennemføres en online (forms) evaluering med eleverne.

Opsamling på forløbsmøde/lærermøde umiddelbart efter forløbet. Konklusionen af evalueringen skal tages med på den afsluttende opsamling

Indsats 3: Evaluering af hele forløbet:

Ved afslutningen af hovedforløbet besvarer eleverne et online evalueringsskema. Der ønskes fokus på placering af projekter, timer.

Opfølgningen sker på et afsluttende forløbsmøde, med fokus på resultatet af evalueringen, og lærernes oplevelse af forløbet.

Ledelsen sikrer, at evalueringsmødet er indarbejdet i den overordnede mødekalender

Lederuddannelsen:

Indsats 1 - evaluering af fag/undervisning:

Der ønskes en fælles skabelon til evaluering, som de enkelte undervisere kan bruge i deres egen evaluering. Den udarbejdes i samarbejde med den pædagogiske leder, testes og justeres ved opsamlingen i januar.

Indsats 2: Evaluering overordnet

På PL gennemføres en fælles evaluering 7 uger efter start og igen til slutningen af forløbet som dækker forløbet og kostskolen overordnet.

På AØ gennemføres 4 fælles evalueringer (påske, lige før sommerferie, efterårsferie og ved afslutning af forløb) som dækker forløbet og kostskolen overordnet

Opfølgningen sker på et afsluttende forløbsmøde, med fokus på resultatet af evalueringen, og lærernes oplevelse af forløbet.

Ledelsen sikrer, at evalueringsmødet er indarbejdet i den overordnede mødekalender

.